

ALMINDELIGE FORRETNINGSBETINGELSER

Gældende fra

1. Forretningsbetingelsernes omfang og øvrige aftaledokumenter

Disse Almindelige Forretningsbetingelser ("Forretningsbetingelser") regulerer lånet "re:member" indgået med EnterCard Danmark som Långiver. Betingelserne gælder i det omfang andet ikke er særskilt aftalt. Ved at underskrive det tilhørende gældsbrief med din digitale signatur (NemID), accepterer Låntager Forretningsbetingelserne.

I tillæg til Forretningsbetingelserne reguleres låneforholdet af følgende dokumenter, som samlet omtales som "Låneaftalen":

- (i) Gældsbrief underskrevet af Låntager med digital signatur (NemID)
- (ii) Vedlagt skema med Standardiserede europæiske forbruger kreditoplysninger
- (iii) Afbetalingsplan

2. Ydelsen

Låntager 1:

Låntager 2:

Långiver:

EnterCard Danmark filial af EnterCard Group AB, Sverige

Lånenr.:

Låneramme:

Udbetalt lånebeløb:

Terminsydelse:

pr. måned

Debitorrente:

p.a.

Årlige omkostninger i procent:

p.a. inklusive oprettelsesgebyr

Det samlede kreditbeløb:

Antal terminer pr. år:

12

Afbetalingstid:

Forfaldsdag:

1. i hver måned

En fuldstændig oversigt over kreditoplysningerne og – omkostningerne, samt proceduren for beregningen af ovenstående priser fremgår af vedlagte skema "Standardiserede europæiske forbruger kreditoplysninger".

3. Solidarisk hæftelse

Hvis Låneaftalen er indgået af flere Låntagere, hæfter alle solidarisk for den til enhver tid værende restgæld inklusive påløbne renter og gebyrer, medmindre andet er aftalt.

4. Udbetaling af lånet

Lånet udbetales i henhold til Låntagers instruks enten til Låntagers egen konto, til tredjemand eller til Långiver til indfrielse af anden gæld. Ved udbetaling til tredjemand har Långiver intet ansvar for dennes eventuelle forpligtelser overfor Låntager, med undtagelse af det, som fremgår af pkt. 8 nedenfor.

5. Fortrydelsesret

Låntager har ret til at træde tilbage fra Låneaftalen inden 14 kalenderdage fra Låneaftalens indgåelse (inklusive lørdage, søndage og helligdage). Fristen regnes fra dagen, hvor Låneaftalen blev indgået og Låntager har modtaget disse Forretningsbetingelser på papir eller et andet varigt medium.

Hvis Låntager vil gøre brug af fortrydelsesretten, skal Låntager ved en utvetydig erklæring (f.eks. ved brev eller mail) meddele Långiver sin beslutning om at fortryde Låneaftalen.

Fortrydelsesfristen er overholdt, hvis Låntagers meddelelse er afsendt inden fortrydelsesfristens udløb.

Ved udøvelse af fortrydelsesretten skal Låntager uden unødigt forsinkelse, og senest 30 kalenderdage efter afsendelsen af meddelelse om udøvelse af fortrydelsesretten, tilbagebetale lånesummen inklusive eventuelle påløbne renter og gebyrer. Långiver kan endvidere kræve kompensation for omkostninger i forbindelse med Låneaftalen, som Långiver har betalt til offentlige myndigheder og derfor ikke kan kræve tilbagebetalt (f.eks. tinglysningsgebyr eller præmie ved tegning af en forsikring).

6. Renter og omkostninger

Renten er variabel og beregnes af det til enhver tid udestående lånebeløb. Renten beregnes dagligt og tilskrives månedligt bagud fra og med udbetalingsdatoen. Nominel rente og årlige omkostninger i procent, samt øvrige omkostninger er angivet i vedlagte skema ”Standardiserede europæiske forbrugerkreditoplysninger”.

De månedlige afdrag og rentekomkostninger fremgår af vedlagte afbetalingsplan.

Ved for sen betaling tillægges morarenter i overensstemmelse med rentelovens bestemmelser. Morarenten kan dog ikke være lavere end den aftalte løbende kreditrente.

7. Ændring af rentesats, gebyrer og omkostninger

Långiver kan uden varsel ændre i rentesatsen, hvis:

- det generelle renteniveau, herunder obligations-, pengemarkeds- og øvrige markedsrenter ændres
- kredit- og pengepolitikken i ind- og udland ændres

Långiver kan med 1 måneds varsel ændre i rentesatsen, hvis ændringen skyldes markeds- eller indtjeningsmæssige forhold, herunder hvis:

- Långivers indtjeningsevne og soliditet på sigt, omstrukturering af Långivers indlån eller andre særlige forhold hos Långiver ændres
- individuelle forhold ved kreditten, f.eks. ved ændringer i Låntagers forhold, som medfører en øget risiko for Långiver, ændres

Ændringer, der foretages uden varsel, annonceres på EnterCards hjemmeside inden ændringerne træder i kraft og fremgår af den førstkommande ydelsesopkrævning samt opdateret betalingsplan. Ændringer, der kræver 1 måneds varsel, fremgår af en ydelsesopkrævning senest en måned før, ændringen træder i kraft.

Varslet til Låntager skal angive grundlaget, omfanget og tidspunktet for gennemførelsen af ændringen, samt oplyse om Låntagers ret til førtidig tilbagebetaling. Varslet skal også indeholde oplysninger om

de nye årlige omkostninger og den nominelle rente, om gebyrer og øvrige kreditomkostninger, samt hvilken betydning ændringerne vil få for lånets afdrags- og renteterminer (kreditprofilen) frem til sidste afdrag.

Ved gennemførelsen af ændringen kan Långiver foretage en rimelig, sagligt begrundet forskelsbehandling af sine kunder.

Långiver kan ændre gebyrer og omkostninger på samme vilkår og med samme varsel som angivet i denne bestemmelse.

8. Bevarelse af indsigelser

Ved kreditkøb kan Låntager gøre de samme indsigelser og pengekrav gældende mod sælgeren, som han kunne gøre gældende mod Långiver, såfremt kreditten er givet efter aftale mellem sælgeren og Långiveren. I tilfælde af reklamation overfor sælgeren efter købelovens regler, skal Långiver underrettes uden ugrundet ophold. Hvis Låntager har et krav på fyldestgørelse hos Långiver i medfør af dette afsnit, er Långivers ansvar begrænset til størrelsen af kreditten på det tidspunkt, hvor kravet fremsættes. Denne bestemmelse gælder tilsvarende ved tjenesteydelser.

Har Långiver fået overdraget fordringen mod Låntager af tredjemand, kan Låntager ikke gøre yderligere pengekrav eller indsigelser gældende overfor Långiver, end dem Låntager kunne gøre gældende overfor overdrageren.

9. Tilbagebetaling

Låntager er forpligtet til at tilbagebetale lånet i henhold til den vedlagte afbetalingsplan. Aftalte terminsydelser skal betales, selvom Låntager ikke har modtaget en indbetalingsblanket. Betalingerne til amortisering skal opgøres i lige store beløb og beregnes således at kreditten til fulde bliver tilbagebetalt under den aftalte kredittid. Ved renteændringer reguleres terminsydelsen således, at den aftalte afbetalingsperiode overholdes, medmindre andet er aftalt.

Låntager kan til enhver tid indfri lånet helt eller delvist. Der skal ikke betales renter af det beløb, som er tilbagebetalt før tid. Låntager kan når som helst bede om at få tilsendt den aftalte afbetalingsplan.

I tilfælde af førtidig tilbagebetaling har Långiver ret til kompensation for omkostninger, der er direkte forbundet med den førtidige tilbagebetaling af kreditten, hvis der i denne periode er aftalt en fast rente.

Kompensationen kan ikke overstige 1 pct. af det kreditbeløb, der tilbagebetales før tiden, hvis der er mere end 1 år mellem den førtidige tilbagebetaling og kreditaftalens aftalte ophørstidspunkt. Hvis perioden ikke overstiger 1 år, kan kompensationen ikke overstige 0,5 pct. af det kreditbeløb, der tilbagebetales før tiden.

I det omfang Långiver kan dokumentere sit tab, kan Långiver kræve en højere kompensation.

Indbetalingen må ikke overstige den samlede udestående gæld. Hvis Låntageren stadig har et tilgodehavende, ydes der ingen rentekompensation for dette, og Låntager godkender at EnterCard udbetaler et eventuelt tilgodehavende til Låntagers NemKonto.

10. Misligholdelse

Långiver kan uden varsel kræve hele lånet indfriet før forfaldstid, hvis:

- Låntager misligholder betalingsforpligtelsen og stadig ikke har betalt ti dage efter, at Långiver har sendt Låntager et rykkerbrev
- der indtræder konkurs eller gældssanering, eller indledes anden form for insolvensbehandling af Låntager
- Låntager udsættes for personlig retsforfølgning i form af udlæg eller arrest
- Låntager dør, uden at der inden rimelig tid foreligger eller bliver meddelt betryggende sikkerhed for opfyldelse
- det ud fra Låntagers handlinger og betalingsevne er klart, at kreditten vil blive væsentlig misligholdt, og Låntager ikke stiller betryggende sikkerhed for lånet eller rettidig betaling
- Låntager ikke på Långivers anmodning oplyser Långiver om økonomiske forhold, herunder indleverer selvangivelse, årsopgørelse og lønsedler
- Låntager ikke indsender de ID-oplysninger, Långiver beder om
- Långiver flytter til udlandet og ikke inden fraflytningen træffer aftale med Långiver om lånets videre forløb
- hvis Långiver har afgivet urigtige eller vildledende oplysninger i forbindelse med ansøgning om lånet

Efter skriftligt varsel om misligholdelse af denne aftale, og når betalingsfristen på 10 dage er udløbet, kan Långiver sende lånefordringen til inkasso. Långiver kan kræve, at Låntager betaler rimelige og relevante omkostninger samt gebyrer ved inddrivelsen af gælden.

11. Forholdet til Låntagers øvrige kreditter hos Långiver

Har Låntager kreditkort eller anden rammekredit hos Långiver, kan betalingsmisligholdelse af Låneaftalen anses som et bevis på Låntagers manglende betalingsevne, som berettiger misligholdelse af ethvert andet gældsforhold Låntager har til Långiver, f.eks. i forbindelse med kreditkort udstedt af Långiver.

12. Strafbare forhold

Låntager forpligter sig til at holde Långiver skadesløs for alle tab, omkostninger og udgifter, som Långiver måtte lide ved Låntagerens strafbare handlinger, herunder bedrageri, falsk og forfalskning. Forholdet vil tillige blive politianmeldt.

Låntager forpligter sig endvidere til at besvare alle spørgsmål og fremlægge al dokumentation, som Långiver anmoder om som led i retsforfølgelse af hvidvaskning.

13. Kommunikation

Långiver fremsender al kommunikation, herunder ydelsesopkrævning samt anden information og meddelelser til Låntager, i e-Boks.

Låntager accepterer at modtage alle dokumenter fra Långiver digitalt, og at dette har samme retsvirkning, som hvis Låntager modtog almindelig post. Det betyder, at Låntager altid skal åbne og kontrollere det, der modtages digitalt i e-Boks, på samme måde som almindelig post. Låntager har mulighed for at indstille e-Boks sådan, at der modtages en e-mail eller sms, hver gang ny post modtages i e-Boks.

Hvis Låntager ikke er tilmeldt til at modtage digital post fra Långiver i e-Boks, sender Långiver en anmodning til e-Boks om at tilmelde Låntager som modtager af digital post fra Långiver i forbindelse med at lånet udbetales.

Digital post opbevares i e-Boks efter de retningslinjer, der gælder for e-Boks. Långiver opbevarer den digitalt sendte post efter gældende lov.

Såfremt Långiver ikke modtager betaling fra Låntager i forbindelse med fremsendelse af ydelsesopkrævning i e-Boks, eller Låntager ikke reagerer på anden type henvendelse der kræver handling fra Låntagers side, så kan Långiver fremsende ydelsesopkrævning eller anden kommunikation til Låntager via almindelig post eller på et andet varigt medium.

Hvis der opkræves et gebyr for fremsendelse af kommunikation på anden måde end ved fremsendelse til e-Boks, så vil det fremgå af Låneaftalen.

Låntager skal omgående underrette Långiver om navne- og adresseændring, samt øvrige forhold som kan have betydning for Långiver, herunder ændring af telefonnummer og mail-adresse.

Henvendelser til EnterCard Danmark skal rettes til:

EnterCard Danmark
Arne Jacobsens Alle 13, 3.
2300 København S

14. Klageadgang

Låntager har mulighed for at indsende og få behandlet en klage til:

EnterCard Danmark filial af EnterCard Group AB, Sverige (CVR-nummer 38722557)
Arne Jacobsens Alle 13, 3.
2300 København S
www.entercard.dk

EnterCard Danmark er underlagt tilsyn af Finanstilsynet i Danmark:

Finanstilsynet
Århusgade 110
DK-København Ø

og i Sverige:

Finansinspektionen i Sverige
Box 7821
103 97 Stockholm
Telefon: 08-408 980 00
E-mail: finansinspektionen@fi.se

Låntager har endvidere mulighed for at klage til Forbrugerombudsmanden eller Center for Klageløsning/Forbrugerklagenævnet. Se mere på www.forbrug.dk eller www.naevneneshus.dk.

Se endvidere fuldstændig liste over tilsynsmyndigheder i det vedlagte skema ”Standardiserede europæiske forbruger kreditoplysninger”.

15. Opsigelse

Låntager kan opsig Låneaftalen uden varsel.

Långiver kan opsig Låneaftalen med 2 måneders varsel og forlange hele gælden betalt. Opsigelsen skal være sagligt begrundet og gives på papir eller andet varigt medium.

16. Markedsføring

EnterCard Danmark indhenter Låntagers samtykke inden anvendelse af oplysninger om f.eks. Låntagers navn, adresse, låne- eller kreditstørrelse og kreditvurderingsoplysninger til markedsføring af EnterCards andre produkter. Indhentelse af samtykke sker i forbindelse med låneansøgningen eller efterfølgende via EnterCards hjemmeside og således, at Låntager ved afkrydsning kan tilmelde sig markedsføring fra EnterCard om nærmere konkretiserede produkter og tjenesteydelser.

EnterCard Danmark vil kunne anvende Låntagers e-mail adresse og/eller mobilnummer (kun til brug for modtagelse af SMS-/MMS-beskeder) vedrørende markedsføring af tilsvarende produkter eller tjenesteydelser fra EnterCard. Låntager kan til enhver tid frabede sig dette.

Låntager kan til enhver tid sige nej tak til at modtage markedsføringsmateriale af EnterCards produkter og serviceydelser ved at kontakte EnterCard Danmark på +45 33 42 37 20 eller ved at følge frameldelsesproceduren, der fremgår af eventuelle skriftlige henvendelser fra EnterCard Danmark.

17. Garantifond

EnterCard Danmark er medlem af Garantifonden for Indskydere og Investorer. Oplysning om dækning fra Garantifonden kan fås på www.gii.dk.

18. NemKonto

EnterCard Danmark benytter NemKontosystemet i forbindelse med udbetalinger til Låntager. Det betyder, at Låntager ikke skal oplyse Låntager om ændrede kontooplysninger. Ved at acceptere disse Forretningsbetingelser giver Låntager samtykke til, at EnterCard må anvende Låntagers CPR-nummer til formidling af udbetalingerne via NemKontosystemet.

19. Ændring af disse Forretningsbetingelser

Långiver kan ændre disse Forretningsbetingelser med øjeblikkelig virkning, hvis ændringerne er til din fordel. Ellers sker ændringer med én måneds varsel.

Varsling af ændring af disse Forretningsbetingelser vil finde sted på Långivers hjemmeside eller via e-Boks i henhold til afsnit 13.

Standardiserede europæiske forbrugerkreditoplysninger

1. Navn og kontaktoplysninger for kreditgiver	
Kreditgiver	EnterCard Danmark filial af EnterCard Group AB, Sverige (CVR-nummer 38722557)
Adresse	Arne Jacobsens Alle 13, 3. 2300 København S
Telefonnummer	+45 33 42 37 20
E-mail	
Fax-nr.	+45 33 36 92 51
Netadresse	www.entercard.dk
2. Beskrivelse af kreditproduktets vigtigste egenskaber	
Kredittype	Forbrugslån
Det samlede kreditbeløb <i>Der menes loftet for eller summen af alle beløb, der stilles til disposition i henhold til kreditaftalen</i>	
Betingelserne for at udnytte kreditmuligheden <i>Der menes, hvordan og hvornår De vil få pengene</i>	For at få udbetalt lånet og dermed benytte kreditten, skal kunden underskrive det tilhørende gældsbeholdning og returnere nødvendig dokumentation til EnterCard.
Kreditaftalens løbetid	
Afdrag og i hvilken rækkefølge afdragene vil blive fordelt	De skal betale følgende: Terminsydelse: Antal Terminer: Renter og omkostninger er indeholdt i de anførte ydelser. Indbetalinger til kontoen dækker først renter og gebyrer, dernæst afskrives der på den resterende betaling.
Det samlede beløb, der skal betales <i>Der menes den lånte kapital plus renter og eventuelle omkostninger i forbindelse med Deres kredit</i>	
3. Kreditomkostninger	
Debitorrenten eller eventuelt de forskellige debitorrenter, der gælder for kreditaftalen	Debitorrente f.t. p.a. (variabel rente) Renten beregnes af det til enhver tid udestående lånebeløb. Renten af det skyldige beløb beregnes dagligt og tilskrives månedligt.

Årlige omkostninger i procent (ÅOP) <i>Dette er de samlede omkostninger udtrykt i procent pr. år af det samlede kreditbeløb. De årlige omkostninger i procent anføres for at gøre det enklere at sammenligne forskellige tilbud.</i>	ÅOP p.a. baseret på følgende: Debitorrente p.a. Oprettelsesgebyr Løbetid: måneder. Forudsat at rente, gebyr og andre kreditomkostninger er uændret gennem hele kreditperioden.
Er det obligatorisk for at opnå kreditten eller for at opnå kreditten på de annoncerede vilkår og betingelser at: - tegne en forsikring som sikrer kreditten, eller - indgå aftale om en anden accessorisk tjenesteydelse Hvis kreditgiver ikke kender omkostningerne i forbindelse med disse tjenesteydelser, indgår de ikke i ÅOP.	Nej Nej
Tilknyttede omkostninger	
Andre omkostninger i forbindelse med kreditaftalen	Fakturagebyr: 0 kr., Gebyr for indbetalingskort 25 kr., Oprettelsesgebyr:
Betingelserne for ændring af ovennævnte omkostninger i forbindelse med kreditaftalen	Vi kan ændre rentesatsen, gebyrer og omkostninger så længe vi informerer Dem mindst 1 måned før ændringen træder i kraft. Se endvidere pkt. 7 i Forretningsbetingelserne.
Morarenter <i>Manglende betalinger kan have alvorlige følger for Låntager (f.eks. tvangsauktion) og gøre det vanskeligere at opnå kredit</i>	De vil blive pålagt morarenter efter samme rentesats som aftalt i Forretningsbetingelserne for manglende betalinger. Ved fortsat manglende betaling vil der ske overførsel til inkasso, hvilket vil pålægge kortholder yderligere inddrivelsesomkostninger, herunder rykkergebyrer i henhold til inddrivelsesbekendtgørelsen.
4. Andre vigtige retlige aspekter	
Fortrydelsesret <i>De har ret til at fortryde kreditaftalen inden for en periode på 14 kalenderdage</i>	Ja Vilkårene for at gøre brug af fortrydelsesretten fremgår af Forretningsbetingelsernes pkt. 5
Førtidig tilbagebetaling <i>De har ret til helt eller delvis at tilbagebetale kreditbeløbet før tiden</i>	Kreditten kan når som helst betales tilbage. Forbrugeren betaler kun for benyttet kredittid.

Kreditgiver har ret til kompensation i tilfælde af førtidig tilbagebetaling	Kompensationen kan ikke overstige 1 pct. af det kreditbeløb, der tilbagebetales før tiden, hvis der er mere end 1 år mellem den førtidige tilbagebetaling og kreditaftalens aftalte ophørstidspunkt. Hvis perioden ikke overstiger 1 år, kan kompensationen ikke overstige 0,5 pct. af det kreditbeløb, der tilbagebetales før tiden.
Informationssøgning i en database <i>Kreditgiver skal straks og gratis underrette Dem om resultatet af en søgning i en database, hvis en anmodning om kredit afslås på grundlag af en sådan søgning. Dette gælder ikke, hvis en sådan underretning er forbudt i henhold til fællesskabsretten eller strider mod den offentlige orden eller den offentlige sikkerhed.</i>	Der vil blive søgt i Långivers kundedatabase samt i RKI og Debitor Registret i forbindelse med Långivers vurdering af Låntagers kreditværdighed. Låntager har ret til omgående og gratis underretning om resultatet af en sådan databasesøgning.
Ret til et udkast til kreditaftale	De har ret til på anmodning gratis at modtage en kopi af udkastet til kreditaftale. Denne bestemmelse finder ikke anvendelse, hvis kreditgiveren på tidspunktet for anmodningen ikke er villig til at indgå kreditaftalen med Dem.
Hvor længe oplysningerne forud for aftaleindgåelsen er bindende for kreditgiveren	Disse oplysninger er gyldige i 30 dage fra datoen for aftalens indgåelse. Ved en eventuel renteændring eller ændring af andre kreditomkostninger i perioden fra kreditaftales indgåelse til udbetaling af kreditten, vil ændringen være gældende fra udbetalingsdatoen.
5. Supplerende oplysninger i tilfælde af fjernsalg af finansielle tjenesteydelser	
a) om kreditgiver	
Tilsynsmyndighed	Finanstilsynet Århusgade 110 2100 København Ø Telefon +45 33 55 82 82 Telefax +45 33 55 82 00 E-mail: Finanstilsynet@ftnet.dk Forbrugerombudsmanden Carl Jacobsens Vej 35 2500 Valby Telefon +45 41 71 51 51 E-mail: forbrugerombudsmanden@kfst.dk

Tilsynsmyndighed	Datatilsynet Borgergade 28, 5. 1300 København K Telefon: +45 33 19 32 00 Telefax: +45 33 19 32 18 E-mail: dt@datatilsynet.dk Finansinspektionen i Sverige Box 7821 103 97 Stockholm Telefon: 08-408 980 00 E-mail: finansinspektionen@fi.se
b) om kreditaftalen	
Udøvelse af fortrydelsesretten	Du har ret til at fortryde kreditaftalen
Sprogordning	Oplysninger og aftalevilkår gives på dansk. Hvis De er indforstået hermed, vil vi kommunikere på dansk i kreditaftalens løbetid.

Oplysninger om håndtering af personoplysninger

Gældende pr. 24. maj 2018

Disse oplysninger om håndtering af personlige oplysninger indeholder vigtige oplysninger om, hvordan EnterCard bruger dine personoplysninger. Læs venligst dokumentet omhyggeligt. Oplysningerne er baseret på EU's databeskyttelsesforordning (databeskyttelsesforordning, General Data Protection Regulation eller GDPR) og dansk lov om behandling af personoplysninger.

1. Indledning / kontaktoplysninger

EnterCard Group AB ("EnterCard, vores, vi"), (105 34 Stockholm, Reg. Nr.556673-0585); www.entercard.dk; EnterCard Denmark, filial af EnterCard Group AB, Sverige (CVR-nummer 38722557), Arne Jacobsens Allé 13, 3.L2, 2300 København S, Danmark, er dataansvarlig for personoplysninger der indsamles og bruges i forbindelse med levering af vores tjenester.

Du kan kontakte EnterCards databeskyttelsesrådgiver Henok Tesfazghi på dpo@entercard.com, hvis du har spørgsmål vedrørende beskyttelse af personoplysninger.

2. Hvilke oplysninger indsamler vi fra dig og om dig?

EnterCard bruger og opbevarer personoplysninger, der leveres i forbindelse med ansøgningen om kreditkort, lån eller andre tjenester, der leveres af EnterCard. Oplysninger indsendt under ansøgningsprocessen kan omfatte, hvis du er medlem eller medarbejder i en organisation eller virksomhed. Personoplysninger omfatter navn, CPR-nummer, adresse, beskæftigelse, arbejdsgiver, indtægt, andre kreditforpligtelser, civilstand, boligforhold, skat-teforhold, gæld, betalingsanmærkninger, e-mail og telefonnumre.

EnterCard lagrer også oplysninger om dine kontoaktiviteter, herunder transaktioner, logins og oplysninger om kommunikation med EnterCard, f.eks. opkald til kundeservice. Oplysninger om navn og adresse opdateres løbende via Folkeregisteret. Oplysninger om din økonomi er hentet fra kreditoplysningsbureauer. EnterCard registrerer telefonopkald, gemmer e-mail-meddelelser og dokumenterer på anden måde din kommunikation med EnterCard.

Vi bruger databaser fra marketing bureauer til at fremme markedsføringen af vores tjenester.

Hvis du ikke ønsker at modtage markedsføringstilbud, kontakt os på www.entercard.dk.

3. Hvorfor indsamler vi disse data?

EnterCard bruger vores kunders personoplysninger til de formål, der er angivet nedenfor.

Forberedelse og administration af aftaler (Databeskyttelsesforordning Artikel 6, stk. 1, litra b)

Det primære formål med EnterCards brug af personoplysninger er at forberede og administrere aftaler. Dette betyder;

- indsamling, kontrol og registrering af personoplysninger til brug for en beslutning (fx tildeling af et lån / kreditkort) og til dokumentation og administration af underskrevne aftaler.
- Hvis ansøgningen afslås, eller hvis du beslutter dig for ikke at underskrive kontrakten, gemmes dine personoplysninger ikke længere, end det er nødvendigt for at yde kundeservice, opfølgning, rettelser og ikke sende yderligere markedsføringstilbud.

Overholdelse af forpligtelser i henhold til lov og/eller myndighedsbeslutning (Databeskyttelsesforordning Artikel 6, stk. 1 litra c)

Brug af personoplysninger finder også sted for at EnterCard kan opfylde sine forpligtelser i henhold til lov og / eller myndigheds beslutninger. Disse forpligtelser er:

- Behandling af personoplysninger til brug for retstvister i op til 10 år i henhold til gældende regler om forældelse baseret på den danske forældelseslov;
- Behandling af personoplysninger fra kreditoplysningsbureauer til vurdering af kreditværdighed fortsætter op til 18 måneder efter, at dataene blev modtaget af EnterCard på grundlag af kreditaftaleloven;
- Behandling i bogføringsøjemed i 5 år baseret på lovkravet i henhold til bogføringsloven;
- Behandling i forbindelse med foranstaltninger til opfyldelse af kravene i hvidvaskningsloven 5 år efter forholdet mellem EnterCard og kunden er ophørt eller en enkeltstående transaktions gennemførelse;
- Behandlingen af personoplysninger til brug for inkasso er normalt gældende indtil gælden er betalt.

Anvendelse af personoplysninger baseret på EnterCards legitime interesse (Databeskyttelsesforordning Artikel 6, stk. 1, litra f)

En legitim interesse er et retsgrundlag for behandling af personoplysninger. Under alle omstændigheder skabes der en balance mellem virksomhedens interesse i behandling af personoplysninger mod personens ret til privatlivets fred. EnterCard behandler personoplysninger baseret på legitim interesse som beskrevet nedenfor;

EnterCard bruger profiler til at foretage kundeanalyse til markedsføringsformål, modellering, forretningsudvikling, automatiserede beslutninger (se afsnit 6) og for transaktionsovervågning til bekæmpelse af svig, hvidvaskning af penge og til direkte markedsføring.

- EnterCard behandler personoplysninger for at sikre netværks- og informations-sikkerheden, dvs. et netværks- eller informationssystemets evne til at modstå uheld, ulovlige handlinger, der kompromitterer tilgængeligheden, autenticiteten, integriteten og fortroligheden af personoplysninger. Sikring af netværks- og informationssikkerhed er en legitim interesse for EnterCard. Personoplysninger bruges også til at sikre systemprocesser, så EnterCard kan levere tjenester af høj kvalitet. Personoplysninger, der anvendes til testformål, er pseudonymiseret for at sikre integritet for dig som kunde.
- Vi behandler dine personoplysninger fra ansøgningen, kreditoplysningsbureauer og transaktions- og betalingshistorik til, at:
 - Give vores kunder og potentielle kunder bedre og relevante tilbud og sikre, at vores markedsføring er skræddersyet til vores kunders behov og interesser. Dette omfatter profilering til at tilbyde specifikke produkter, som du måske er interesseret i. Vi bruger også disse oplysninger til at vurdere din kreditværdighed ved hjælp af modeller for at tilbyde relevante tilbud, herunder kreditforhøjelser, andre kreditkort og lån.
 - Vurdere din kreditværdighed samt oprette og forbedre vores kreditvurderingsmodeller. Disse modeller gør det muligt for os at vurdere, hvordan vi fungerer som ansvarlige kreditører og at prissætte vores produkter i overensstemmelse med vores risikovillighed.
 - Sørge for, at vores udlånsbeslutninger er tilpasset vores kreditpolitik. Dette omfatter profilering af eksisterende kunder for at forstå vores kreditrisiko.
 - Identificere og forebygge forskellige former for økonomisk svig.

Behandlingen af personoplysninger som beskrevet ovenfor gælder så længe der er en gældende aftale mellem dig som kunde og EnterCard, samt en begrænset tid efter aftalens ophør. EnterCard arbejder kontinuerligt med at begrænse brugen af personoplysninger til testformål og til beskyttelse af personoplysninger, ved anonymisering, så vidt muligt.

4. Hvilke modtagerkategorier deler vi dine personlige oplysninger med (herunder uden for EU / EØS)

Vi deler ikke dine oplysninger med tredjeparter, medmindre det kræves i henhold til gældende lovgivning, baseret på legitim interesse og / eller hvis det er nødvendigt for at opfylde vores tjenester og vores forpligtelser over for dig, som vores kunde. Vi har et betydeligt antal leverandører og partnere, der leverer tjenester til os og hjælper os med at behandle dine personoplysninger. Vores leverandører / samarbejdspartnere yder it-tjenester og it-support, udsteder kreditkort, producerer og distribuerer rapporter, arrangerer kommunikation og markedsføring, hjælper med at forhindre og afsløre kriminalitet, arrangere profilering, modellering, forretningsudvikling og indsats mod hvidvaskning af penge eller finansiering af terrorisme. EnterCard har de databehandlingsaftaler, der kræves med alle vores leverandører / partnere, og kræver, at de har effektive sikkerhedsforanstaltninger for alle systemer, der behandler dine personoplysninger.

EnterCard deler dine personoplysninger med leverandører / partnere med kontorer uden for EU/EØS-området. Når EnterCard overfører personoplysninger, f.eks. navn, CPR-nummer, ansøgningsdata, transaktionsdata og serviceoplysninger til virksomheder uden for EU / EØS-området sikrer EnterCard at;

- EU-Kommissionen har besluttet, at der er et passende beskyttelsesniveau i det pågældende land,
- der er taget andre passende sikkerhedsforanstaltninger, såsom standardkontraktsklausuler eller bindende virksomhedsregler,
- Der er særlig tilladelse fra tilsynsmyndigheden, eller
- At det tilladt i henhold til gældende databeskyttelseslovgivning.

Da EnterCard er et kreditmarkedsselskab, er selskabet underlagt lovgivningsmæssigt tilsyn. EnterCard skal dele dine personoplysninger i forbindelse med rapportering til Skat, Politi, Fogeden, Finanstilsynet og andre myndigheder, både danske og udenlandske.

5. Hvad er dine rettigheder?

Som kunde hos EnterCard har du i henhold til EU's databeskyttelsesforordning og dansk lov følgende rettigheder i forhold til dine personoplysninger:

- Ret til adgang til dine personoplysninger.
- Ret til at få dine personoplysninger udleveret i et struktureret, alment udbredt og maskinlæseligt format, så du kan udøve din ret til dataportabilitet.
- Ret til at anmode om, at dine personoplysninger berigtiges.
- Ret til at anmode om sletning eller begrænsning af behandling af personoplysninger, hvis du mener, at disse behandles ulovligt, eller hvis dine personoplysninger ikke er korrekte.

Oplysninger om håndtering af personoplysninger

Gældende pr. 24. maj 2018

- Ret til at modsætte sig brugen af dine personoplysninger til direkte markedsføring og anden brug baseret på legitime interesser.
- Retten til at tilbagekalde dit samtykke til behandling af dine personoplysninger, i tilfælde af samtykket blev indhentet for en bestemt type brug.
- Ret til at modtage manuel behandling i automatiserede beslutninger.
- Ret til at blive glemt. Ifølge GDPR er enhver privatperson berettiget til at blive glemt. Men da finansielle institutioner i henhold til lov skal gemme personoplysninger i en vis periode, betyder det, at vi ikke kan slette alle personoplysninger vedrører vores kunder med det samme, men EnterCard lagrer ikke personoplysninger længere end krævet i henhold til lov, og personoplysningerne slettes automatisk, når arkiveringstiden er overstået.

Hvordan kan du kontrollere, ændre eller slette dine personlige oplysninger?

Du kan tjekke dine personoplysninger og dine kontooplysninger, herunder registrerede aktivitetsoplysninger på din konto på www.personoppgifter.entercard.dk eller ved at ringe til vores kundeservice. Bemærk venligst, at personoplysninger, der er indhentet fra Folkeregisteret, opdateres automatisk og kan ikke ændres, før der er registreret relevante ændringer i Folkeregisteret. For at opdatere oplysninger i Folkeregisteret kontakt CPR Kontoret i din lokale kommune. Du kan anmode om at slette eller ændre dine oplysninger, via brev, eller ved at ringe til vores kundeservice.

6. Ret til at gøre indsigelse mod direkte markedsføring.

Du kan vælge hvilken type direkte markedsføringskanal du foretrækker at blive kontaktet gennem. Denne mulighed er tilgængelig for kunderne via Mine sider eller ved at ringe til kundeservice.

Du har også ret til at afmeld dig alle former for direkte markedsføring ved at logge ind på Mine sider eller ved at ringe til kundeservice.

7. Automatiseret beslutningstagning

For at sikre objektiviteten af vores beslutninger vedrørende din ansøgning og for at beskytte dit privatliv ved at minimere medarbejdernes adgang til dine personoplysninger bruger vi automatiseret beslutningstagning til at teste applikationer. For at kunne vurdere din kreditværdighed i forbindelse med din ansøgning i realtid, analyserer vi de af dig i ansøgningen afgivne oplysninger, oplysninger indsamlet fra kreditoplysningsbureau, personoplysninger fra EnterCard interne systemer (hvis ansøgeren har, eller har haft, et kundeforhold til EnterCard), kampagneoplysninger og interne kreditvurderingsmodeller. Kreditvurderingsmodeller er baseret på tidligere og nuværende kunders historiske opførsel afhængigt af risikoprofilen, og indeholder profilering.

Automatisk beslutningstagning bruges også til overvågning af bedrageri og hvidvaskning af penge og når kortet spærres ved forsinket betaling.

Baseret på EnterCards interne regler, kan ansøgningen i nogle tilfælde behandles af en af vores medarbejdere. Du kan altid kontakte vores kundeservice og bede oplysninger om beslutninger, du har modtaget.

8. Kontaktoplysninger - Databeskyttelsesansvarlig og databeskyttelsesmyndighed

Du kan indgive en klage vedrørende behandlingen af din personoplysninger data inspektion.

Datatilsynet

Telefon: +45 33 19 32 00

E-mail: dt@datatilsynet.dk

Fax: +45 33 19 32 18

Adresse: Borgergade 28, 5., DK-1300 København K.

Du kan kontakte EnterCards databeskyttelsesrådgiver Henok Tesfazghi på dpo@entercard.com, hvis du har spørgsmål vedrørende beskyttelse af personoplysninger.

c) om klageadgang	
Hvorvidt der findes, og hvordan man får klageadgang til udenretslig bilæggelse af tvister	Du har mulighed for at klage til: Center for Klageløsning/Forbrugerklagenævnet Nævneshuset, Toldboden 2, 8800 Viborg www.naevneneshus.dk nh@naevneneshus.dk Forbrugerombudsmanden Carl Jacobsens Vej 35 2500 Valby Datatilsynet Borgergade 28, 5. 1300 København K Forinden klagen indleveres skal De først have forsøgt at kontakte kreditgiver for at opnå en tilfredsstillende løsning på de forhold, der klages over.

GÆLDSBREV

Gældsbrief

Dato

		Låntager nummer	
Långiver og fordringshaver	Långiver EnterCard Danmark filial af EnterCard Group AB, Sverige	Långivers CVR nr. 38722557	
	Kreditformidler	Kreditformidlers CVR nr.	
Låntager 1	Navn	CPR nr.	
	Adresse	E-mail adresse	
	Postnummer	Mobiltelefon	
Låntager 2 (medansøger)	Efternavn, fornavn	CPR nr.	
	Adresse	E-mail adresse	
	Postnummer	Mobiltelefon	
Låneinformation	Lånebeløb	Afbetalingstid (måneder)	Månedlig ydelse
Kreditvilkår	Debitorrente (p.a.)		ÅOP
	Oprettelsesafgift		Fakturagebyr
	Samlede tilbagebetalte beløb		Renteomkostning per dag ved brug af fortrydelsesret
Udbetaling	Pengene udbetales til Låntager 1's NemKonto		
Underskrifter	EnterCard Danmark har dags dato udstedt dette gældsbrief ("Gældsbriefet") til Låntager. Låntager anerkender og accepterer ved dette Gældsbrief at skyldte EnterCard Danmark , med tillæg af renter og omkostninger på vilkår som anført i ovenstående oversigt. Renter og andre omkostninger beregnes og kan ændres af EnterCard Danmark i henhold til Låneaftalen og gældende lovgivning. Er der flere låntagere, er disse fuldt ud solidarisk ansvarlige. Nærværende Gældsbrief kan danne grundlag for tvangsfuldbyrdelse over for Låntager uden forudgående dom, jf. Retsplejelovens § 478, stk. 1, nr. 5. Låntager anerkender endvidere ved at underskrive med sin digitale signatur (NemID), at have læst Forretningsbetingelserne og den vedhæftede afbetalingsplan, samt at have modtaget skema med Standardiserede europæiske forbrugerkreditoplysninger.		
	Sted, dato		
	Signatur Låntager 1		Signatur Låntager 2

Betalingsplan

Lånetagers CPR nummer og navn	Låne beløb	Ansøgningsnummer
-------------------------------	------------	------------------

Debitorrente:	p.a.	Samlede tilbagebetalte beløb:
ÅOP:	p.a.	Oprettelsesgebyr:

Beregningen er at betragte som en prognose, og kan ikke anses som et bindende tilbud fra
EnterCard Danmark.

Betaling	Dato	Total	Afdrag	Rente	Gebyr	Balance
----------	------	-------	--------	-------	-------	---------